ДОГОВОР
об оказании услуг таможенного представителя

№116/2023/_____

«___» _____ 2023 года

Казахстан, город Алматы

_____, в лице
директора г-на _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Клиент», и

ТОО «EMEX», официальный лицензиат Федерал Экспресс Корпорэйшн (FedEx) и партнер компании TNT Management (Bahrain) EC B.S.C. (TNT), в лице генерального директора Т.А.Воробьевой, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Представитель», оказывающее услуги согласно Приказа КТК МФ РК № 116 от 14 марта 2017 года «О включении в реестр таможенных представителей» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Клиент поручает, а Представитель принимает на себя обязанность совершения от своего имени и по поручению Клиента действий по таможенному оформлению грузов Клиента перемещаемых по сети FedEx через границу ЕЭС, а также других действий по осуществлению процедуры таможенного транзита грузов Клиента согласно Кодекса РК «О таможенном регулировании в РК», относительно товаров и транспортных средств (далее – груза) Клиента на условиях, предусмотренных настоящим Договором и в соответствии с Кодексом РК «О таможенном регулировании в РК».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Клиента:

2.1.1. Заблаговременно предоставлять Представителю необходимые для таможенного оформления документы (контракты, инвойсы, переводы, сертификаты, регистрационные документы, гарантийные обязательства от получателя и т.п.) в соответствии с требованиями ст.179, 180 Кодекса РК «О таможенном регулировании в РК».

2.1.2. Уплатить необходимые таможенные платежи и налоги до подачи таможенной декларации на основании предоставляемой Клиенту копии декларации на товары или поручить оплату таможенных платежей и налогов Представителю согласно тарифам и услугам таможенного представителя. Представитель приступает к выполнению своих обязанностей по настоящему договору после предоставления документального подтверждения произведенной оплаты.

2.1.3. Клиент возмещает Представителю возможные дополнительные документально подтвержденные расходы, связанные с таможенным декларированием.

2.1.4. Клиент возмещает Представителю компенсацию административных расходов при организации оплаты таможенных платежей в размере 10% от суммы оплаченных таможенных платежей

2.1.5. Клиент обязуется возместить Представителю возможные документально подтвержденные суммы штрафных санкций, наложенных на Представителя таможенными органами вследствие:

* *предоставления неточных или недостоверных сведений;*

* *предоставления Клиентом копий документов, не соответствующих оригиналам;*

* *в иных случаях применения штрафных санкций на Представителя по вине Клиента.*

Указанные суммы должны быть оплачены Клиентом на основании отдельного счета Представителя не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты получения такового.

2.1.6. Предоставлять достоверную информацию относительно оформляемых Представителем грузов, в соответствии со ст.150 Кодекса РК «О таможенном регулировании в РК» нести ответственность в полном объеме в случае заявления недостоверных сведений; возместить ущерб, нанесенный Представителю недостоверностью сведений, неуплатой в срок таможенных платежей и налогов, несвоевременным представлением документов, предусмотренных ст.179,180 Кодекса РК «О таможенном регулировании в РК».

2.1.7. Клиент обязуется своевременно оплачивать услуги Представителя до предоставления Клиентом полного пакета документов, необходимых для данной процедуры.

2.1.8. Клиент обязуется соблюдать сроки хранения груза под таможенным контролем.

2.1.9. Клиент самостоятельно забирает в офисе Предствителя третий экземпляр декларации на товары и таможенного приходного ордера, письменного заявления либо перечня, о чем расписывается в журнале передачи документов.

2.2.Права и обязанности Представителя:

2.2.1 Консультировать Клиента о пакете документов, необходимых для таможенного оформления груза, согласно данным и информации предоставленной Клиентом о качестве и количестве, характеристиках груза, разъяснять Клиенту требования таможенного законодательства Республики Казахстан.

2.2.2. Обеспечить таможенную очистку груза в таможенном режиме, выбранном Клиентом согласно законодательству, Кодексу РК «О таможенном регулировании в РК», в сроки, предусмотренные Кодексом РК «О таможенном регулировании в РК».

2.2.3. По просьбе Клиента, при содействии последнего и за дополнительную оплату получать разрешения, иные документы, выдаваемые государственными органами, осуществляющими различные виды контроля в отношении декларируемых товаров.

2.2.4. Представитель вправе не начинать таможенное оформление документов, необходимых для данной процедуры. Представитель не несет ответственности за издержки, возникшие по причине задержки, связанной с рассмотрением Клиентом контракта, а также подготовки Клиентом пакета документов, необходимого для таможенного оформления.

2.2.5. Представитель оставляет за собой право вернуть груз отправителю, если он по вине Клиента в течение 45 календарных дней с момента прибытия груз не помещен под таможенную процедуру и нет письменного уведомления от Клиента о намерении продлить сроки хранения груза.

2.2.6. Представитель имеет право за дополнительную плату организовать доставку грузов по территории РК согласно действующим на день организации перевозки тарифов на доставку по РК.

3. Оплата

3.1. Клиент оплачивает услуги Представителя на условиях полной 100% (стопроцентной) предварительной оплаты согласно счету на оплату, выставляемого Представителем, в течение 3 (трех) банковских дней после получения счета Клиентом по расценкам, указанным в Прейскуранте, являющемся приложением к настоящему Договору.

Банковские реквизиты будут указаны в выставляемых счетах.

3.2. Представитель имеет право не выдавать оформленные документы до подтверждения оплаты за услуги.

3.3. В случае задержки в оплате счетов сроком более пяти банковских дней Клиент обязан оплатить пеню в размере 0,2% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки.

3.4. В случае если таможенными органами производится корректировка таможенной стоимости и сумма таможенных платежей и налогов увеличивается, Клиент обязан возместить оплаченные Представителем суммы таможенных платежей и налогов на основании предоставленных Представителем платежных документов в течение 5 (пяти) банковских дней.

3.5. В случае уплаты Представителем излишних сумм таможенных платежей Клиент обязан возместить излишне уплаченные суммы Представителю в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения счета.

3.6. Оплата по настоящему Договору может производиться третьим лицом.

3.7. Оплата таможенных платежей и налогов производится Клиентом не позднее дня регистрации ДТ.

3.8. Оплата сборов СВХ производится Клиентом согласно квитанциям.

4. Ответственность Сторон.

- 4.1. Клиент несет всю полноту ответственности перед таможенными органами за представленные документы и за соответствие груза представленным документам с момента выпуска товаров и транспортных средств под определенную таможенную процедуру.
- 4.2. Своевременная и полная уплата таможенных пошлин (платежей) и налогов производится Клиентом самостоятельно, под свою ответственность.
- 4.3. В случае задержки или неуплаты всех таможенных платежей и/или налогов в установленный срок Клиент обязуется оплатить Представителю все понесенные расходы, связанные с уплатой платежей в двукратном размере.
- 4.4. Клиент несет ответственность за своевременность, полноту, правильность оформления, а также достоверность данных, предоставляемых Представителю в связи с декларированием грузов.
- 4.5. Представитель несет ответственность перед Клиентом при наличии своей вины в порядке, предусмотренном действующим законодательством РК.
- 4.6. Представитель не несет ответственности за действия Клиента, совершаемые в отношении грузов, после завершения процедуры таможенного транзита.
- 4.7. Уплата неустойки, штрафов, пени или возмещение убытков, не освобождают стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 4.8. Стороны не могут передавать свои обязательства полностью или частично без предварительного согласия другой стороны.

5. Форс-мажор

- 5.1. Форс-мажор означает силу, действие которой лежит вне сферы контроля стороны, что может стать причиной неисполнения стороной условий настоящего Договора.
- 5.2. Это неисполнение не является следствием халатного отношения стороны к своим обязательствам в случае, если сторона была не в состоянии преодолеть действие форс-мажорных сил доступными разумными средствами. Форс-мажорные обстоятельства включают военные действия, восстания, забастовки и другие промышленные волнения, пожары, землетрясения, молнии, нехарактерно суровые погодные условия, штормы, наводнения, взрывы, аварии. Правительственные запреты, Правительственные задержки или бездействие, существенные изменения законодательства Республики Казахстан в области таможенного дела, препятствующие исполнению Представителем своих обязательств.
- 5.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения Договора, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению договора, немедленно известить другую сторону. Обстоятельства форс-мажора должны быть подтверждены документами соответствующих органов.

6. Рассмотрение споров

- 6.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих при исполнении настоящего Договора, путем проведения совместных переговоров.
- 6.2. В случае возникновения непреодолимых разногласий по настоящему Договору спор будет рассматриваться в судебном порядке согласно законодательству Республики Казахстан.
- 6.3. В случае не достижения сторонами в ходе переговоров согласия по урегулированию спорных вопросов, спор передается в Специализированный межрайонный экономический суд г.Алматы для рассмотрения в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 6.4. Телеграфные, факсимильные, электронной почты сообщения и телексные извещения имеют соответствующее оригинальным юридическое значение в последующих спорах, в том числе в арбитражных, судебных органах между сторонами настоящего Договора.

7. Прочие условия

- 7.1. В случае не предоставления и/или несвоевременного предоставления Клиентом всех документов, необходимых и достаточных Представителю для осуществления таможенного оформления груза и оказания иных услуг, при наличии ошибок, несоответствий либо недостоверной, недостаточной информации в предоставленных документах, при неоплате заблаговременно обязательных платежей государственным органам, организациям, учреждениям Клиент принимает на себя риск, связанный с задержкой сроков таможенного оформления груза и оказания иных услуг Представителем, их качеством и достоверностью, включая, в том числе, платежи и штрафные санкции, которые могут возникнуть при сверхнормативном хранении груза и привлечении к ответственности по таможенному и иному законодательству.
- 7.2. Ставки, указанные в Прейскуранте, являющемся Приложением к настоящему Договору, действительны при предоставлении Клиентом всех документов, необходимых и достаточных Представителю для осуществления таможенного оформления груза и оказания иных услуг, связанных с таможенным оформлением, получением и доставкой груза.
- 7.3. В отношении условий, неурегулированных настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Казахстан.
- 7.4. Настоящий договор составлен на русском языке в двух экземплярах для каждой из сторон.
- 7.5. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует один календарный год.
- 7.6. Стороны в одностороннем порядке вправе досрочно прекратить действие договора, известив письменно за 1 (один) месяц другую сторону об окончании действий своих обязательств. В течение этого месяца стороны производят расчеты по своим обязательствам.
- 7.7. Стороны соглашаются, что на основании ст.152 Гражданского Кодекса РК при заключении Договора допускается использование факсимильного копирования подписи

8. Юридические адреса и подписи сторон

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

ТОО «ЕМЕХ»

РНН 600900535674, БИН 040440000893
адрес г. Алматы, проспект Суяубая, 89Б
(KZT) - KZ39722S000006587768
АО "Kaspi Bank"
БИК CASPKZKA
Свидетельство по НДС серия 60001 № 0039429 от 13.12.2012.
тел. 3563800, факс: 3563803
ОКЭД: 53200, ОКПО ТОО ЕМЕХ - 40238199

Генеральный директор

Воробьева Т.А.

КЛИЕНТ

1. Наименование компании
2. БИН
3. Юр. адрес
4. Факт. адрес
5. Банк и р/с (расчетный счет)
6. Тел
7. E-mail